

Docket No.: 4425-340

PATENT

IN THE UNITED STATES PATENT AND TRADEMARK OFFICE

In re Application of	:	
Angel LU	:	Confirmation No. <i>Not yet assigned</i>
U.S. Patent Application No. <i>Not yet assigned</i>	:	Group Art Unit: <i>Not yet assigned</i>
Filed: <i>Herewith</i>	:	Examiner: <i>Not yet assigned</i>

For: METHOD AND SYSTEM FOR PUBLIC FACILITIES ON-LINE RESERVATION

CLAIM OF PRIORITY AND
TRANSMITTAL OF CERTIFIED PRIORITY DOCUMENT

Commissioner for Patents
P.O. Box 1450
Alexandria, VA 22313-1450

Dear Sir:

In accordance with the provisions of 35 U.S.C. 119, Applicant hereby claims, in the present application, the priority of *Taiwanese Patent Application No. 92124024, filed August 29, 2003*. The certified copy is submitted herewith.

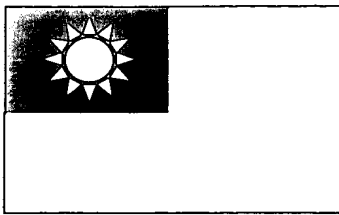
Respectfully submitted,

LOWE HAUPTMAN GILMAN & BERNER, LLP



Benjamin J. Hauptman
Registration No. 29,310

1700 Diagonal Road, Suite 310
Alexandria, Virginia 22314
(703) 684-1111 BJH/etp
Facsimile: (703) 518-5499
Date: December 5, 2003



(中華民國經濟部智慧財產局

INTELLECTUAL PROPERTY OFFICE
MINISTRY OF ECONOMIC AFFAIRS
REPUBLIC OF CHINA

茲證明所附文件，係本局存檔中原申請案的副本，正確無訛，
其申請資料如下：

This is to certify that annexed is a true copy from the records of this
office of the application as originally filed which is identified hereunder:

申請 日：西元 2003 年 08 月 29 日
Application Date

申請 案 號：092124024
Application No.

申請 人：威盛電子股份有限公司
Applicant(s)

局 長
Director General

蔡 練 生

發文日期：西元 2003 年 10 月 15 日
Issue Date

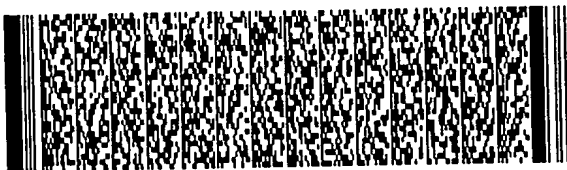
發文字號：09221038110
Serial No.

申請日期：	案號：
類別：	

(以上各欄由本局填註)

發明專利說明書

一、 發明名稱	中 文	公用資源線上預約方法及其系統
	英 文	METHOD AND SYSTEM FOR PUBLIC FACILITIES ON-LINE RESERVATION
二、 發明人	姓 名 (中文)	1. 呂惠娟 2. 張益洲 3. 黃琇霞
	姓 名 (英文)	1. Angel LU 2. Ezoe CHANG 3. Sharon HUANG
	國 籍	1. 中華民國 2. 中華民國 3. 中華民國
	住、居所	1. 臺北縣新店市中正路533號8樓 2. 臺北縣新店市中正路533號8樓 3. 臺北縣新店市中正路533號8樓
三、 申請人	姓 名 (名稱) (中文)	1. 威盛電子股份有限公司
	姓 名 (名稱) (英文)	1. VIA Technologies, Inc.
	國 籍	1. 中華民國
	住、居所 (事務所)	1. 臺北縣新店市中正路533號8樓
	代表人 姓 名 (中文)	1. 王雪紅
	代表人 姓 名 (英文)	1. Cher WANG

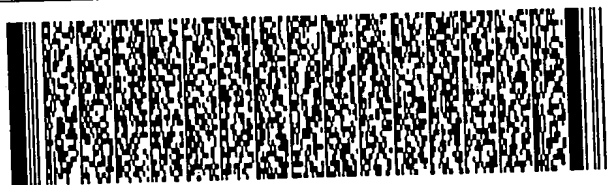


四、中文發明摘要 (發明之名稱：公用資源線上預約方法及其系統)

一種公用資源線上預約的方法、控制程式以及系統，提供公司內部員工進行公司內部公用資源之線上預約。首先儲存公司員工之登錄資料以及公司內公用資源核准使用紀錄於一電腦主機中，員工藉由連結該電腦主機，輸入正確之身分驗證資料後提出一預約申請，員工可事先查詢核准使用紀錄中未核准使用之時段，並且可以選擇單一性或週期性之預約使用時段以及共同使用之人員，電腦主機處理員工所提出之預約申請並且依照設定模式允許預約申請成立或者提出一建議預約使用時段供申請者參考並修改約使用時段，最後當預約申請成立時則輸出一核准使用通知給申請之員工以及共同使用之人員。

英文發明摘要 (發明之名稱：METHOD AND SYSTEM FOR PUBLIC FACILITIES ON-LINE RESERVATION)

An on-line reservation method, computer program and system for making a reservation for public facilities. A server is composed of a processor for performing a transaction on public facilities reservation by executing a program stored in a storage media. The staff log-in date, the operating instructions and approved reservation records of the public facilities are stored in the storage media connected to the processor. A client, be a terminal equipment, is



四、中文發明摘要 (發明之名稱：公用資源線上預約方法及其系統)

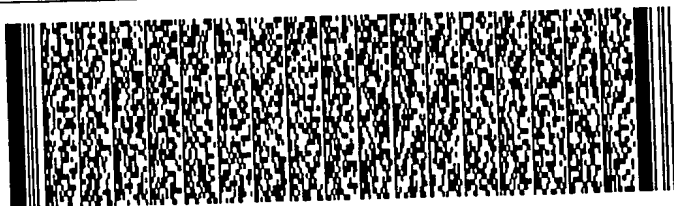
代表圖示：第一圖

代表圖示元件符號：

- 101 接收驗證資料
- 103 驗證資料與登錄資料是否符合
- 105 要求重新輸入驗證資料
- 107 接收預約申請
- 109 預約使用時段與核准使用時段是否重疊
- 111 新增至核准使用紀錄
- 113 輸出核准使用通知
- 115 輸出建議預約使用時段
- 117 接收建議預約使用時段確認訊息
- 119 要求重新提出預約申請

英文發明摘要 (發明之名稱：METHOD AND SYSTEM FOR PUBLIC FACILITIES ON-LINE RESERVATION)

used by the staff to connect the server by a network for making a reservation for public facilities. Before requesting a reservation of the public facilities, a applicant checks the operating instructions and the approved reservation records. Then a reservation with a proper time span is requested, the server will transact the reservation to be a new approved reservation record and store it in the storage media or show a suggested reservation time span

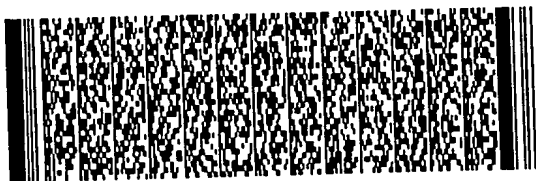


四、中文發明摘要 (發明之名稱：公用資源線上預約方法及其系統)

- 121 接收預約查詢申請
- 123 處理預約查詢申請
- 125 顯示使用說明與核准使用紀錄
- 127 顯示核准使用紀錄
- 129 接收預約取消申請
- 131 處理預約取消申請
- 133 刪除核准使用紀錄
- 135 輸出預約取消通知

英文發明摘要 (發明之名稱：METHOD AND SYSTEM FOR PUBLIC FACILITIES ON-LINE RESERVATION)

for the applicant to modify his/her non-approved reservation request. Finally, the server will send an approved reservation notice to the applicant and notify the other staff who participate in the reservation.



本案已向

國(地區)申請專利

申請日期

案號

主張優先權

無

有關微生物已寄存於

寄存日期

寄存號碼

無

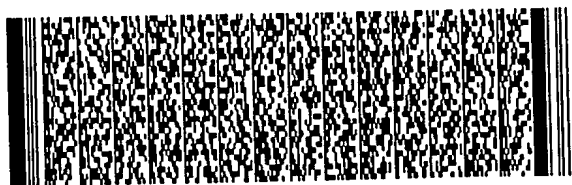
五、發明說明 (1)

一、【發明所屬技術領域】

本發明係有關一種預約的方法、控制程式以及系統，特別是有關於一種公用資源線上預約的方法、控制程式以及系統，提供公司員工進行公用資源的線上預約。

二、【先前技術】

習知公司內部對於公用資源的管理與使用登記往往需要額外的管理人員來負責，員工在預約投影機、會議室甚至公用車輛等公用資源時則需要在一定時間內向管理人員登記使用，如此做法不但浪費員工時間，管理人員的編置也是公司一項額外的人事開銷，而若是由公司員工輪流負責此項管理工作，不但增加了員工的工作負擔，更影響了員工正常的工作內容，並且此預約登記作業僅為申請使用人與管理人員之間單純的登記動作，預約例如會議室此種有其他參與人員共同使用之公用資源，申請使用人於預約登記成功後還必須親自通知參與人員，讓公用資源的預約登記變得繁雜又費力；另一方面，此種人工預約登記作業的預約登記方式，不但需要經核對所有公用資源的預約使用紀錄之後才能決定預約的時段，若有週期性的預約需求，則需要申請人反覆進行核對與預約登記的動作，不但沒有效率，也浪費申請人的時間。



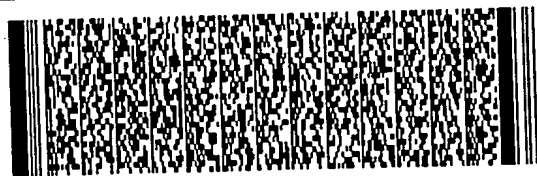
五、發明說明 (2)

三、【發明內容】

有鑑於上述習知公用資源的人工預約登記方式，造成公司員工在預約公用資源時耗時又費力的問題，本發明提供一種公用資源線上預約方法、控制程式以及系統，可以使得公司員工藉由連結電腦主機，透過控制程式來進行公用資源的線上預約，並且可以依照預約需求進行單一性或者週期性的預約模式，改善習知紙上預約登記作業所造成人力以及時間上的浪費情況。

本發明也提供一種公用資源線上預約方法、控制程式以及系統，使得公司員工可以藉由電腦主機之控制程式來進行公用資源的查詢，可於進行預約前先查詢公用資源的使用背景以及預約使用情況，改善習知公用資源以人工進行公用資源預約登記時，申請人必須於預約登記前反覆查詢以及核對預約使用情況而造成之不便，透過應用此公用資源線上預約的方法之控制程式進行公用資源的查詢不但節省申請人預約登記公用資源的時間，也提昇公用資源預約登記的效率。

本發明也提供一種公用資源線上預約方法、控制程式以及系統，公司員工可藉由連結一電腦主機，透過一控制程式來取消申請人本身已申請核准之公用資源預約紀錄，改善習知公用資源需以人工取消已核准之預約紀錄所造成

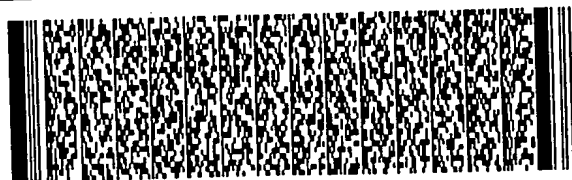
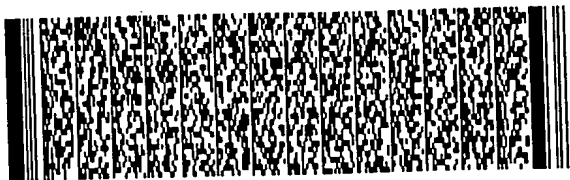


五、發明說明 (3)

的不便，透過應用此公用資源線上預約的方法之控制程式取消已核准之公用資源預約紀錄，不但增加申請人取消已核准之公用資源預約紀錄的方便，即時釋出的公用資源也能迅速地再被其他申請人預約登記使用，使得公用資源達到最大的使用效率。

本發明也提供一種公用資源線上預約方法、控制程式以及系統，透過一控制程式來處理公用資源線預約，於申請人提出一與核准使用紀錄中之核准使用時段有衝突之預約申請時，提供一建議預約使用時段供申請人選擇，此種建議預約使用時段之設計，尤其可在申請人提出一週期性預約申請時，減少重複查詢以及一再修改的繁複動作，增加公用資源預約申請的效率與便利。

綜合上述討論可以得知，本發明提供一種公用資源線上預約方法、控制程式以及系統，提供公司內部員工透過一控制程式來應用此公用資源線上預約的方法，執行公司內部公用資源之線上預約，此公用資源線上預約的方法首先儲存公司員工之登錄資料以及公司內公用資源之核准使用紀錄於一電腦主機中，員工透過該電腦主機，輸入正確之身分驗證資料後提出一預約申請，員工可事先查詢核准使用紀錄中未核准使用之時段，並且可以選擇單次、複數次或者週期性之預約使用時段以及共同使用之人員，電腦主機處理員工所提出之預約申請並且依照一設定之模式允



五、發明說明 (4)

許預約申請成立或者提出一建議預約使用時段供申請者參考並修改約使用時段，最後當預約申請成立時則輸出一核准使用通知給申請之員工以及共同使用之人員。

四、【實施方式】

本發明的一些實施例會詳細描述如下。然而，除了詳細描述外，本發明還可以廣泛地在其他的實施例施行，且本發明的範圍不局限定，以之後的專利範圍為準。

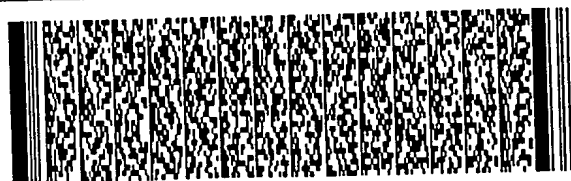
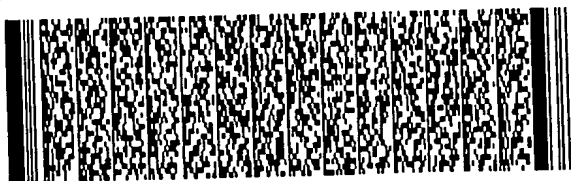
參照第一圖，其係本發明之較佳實施例之公用資源線上預約方法(或說其控制程式系統)的處理步驟流程圖。首先，公司內部一電腦主機具備一儲存裝置與一處理裝置，用以儲存公司員工的登錄資料，每一員工擁有一組使用者名稱與使用者密碼以便透過電腦主機(例如透過網際網路或者內部網路)來進行公用資源的預約，此電腦主機並儲存有公司所屬之公用資源以及核准使用紀錄(甚至使用介紹等等)，核准使用紀錄為此公用資源核准使用的所有預約資料，每一預約資料均包含有預約使用此公用資源之一核准使用時段、提出申請此核准使用時段之一核准申請人名稱以及共同使用此公用資源之一核准參與人員資料。當然，可以不是單一個電腦主機，而是數個電腦主機或由網路所串連之一些個人電腦，本發明並不限制也不受限於電腦主機的細節。



五、發明說明 (5)

在此，電腦主機接收申請人提出的驗證資料(步驟 101)，申請人係藉由網際網路或者內部網路等方式連結此電腦主機並提出驗證資料，包含申請人名稱與申請人密碼(或其組合)，電腦主機依照已儲存的員工登錄資料，比對申請人提出之驗證資料與登錄資料是否符合(步驟 103)，若是驗證資料的申請人名稱與申請人密碼無法與登錄資料中任一組使用者名稱與使用者密碼完全符合，則不能通過驗證，電腦主機將輸出一要求重新輸入驗證資料(步驟 105)之訊息；若是驗證資料與一組登錄資料完全相符合，則通過驗證，申請人則可以應用此公用資源預約的方法之執行程式，選擇要進行下列步驟的那一個或那幾個：提出一預約申請使電腦主機接收預約申請(步驟 107)；提出一預約查詢申請使電腦主機接收預約查詢申請(步驟 121)；或者提出一取消預約申請，使得電腦主機顯示此申請人已獲核准之預約申請紀錄並輸出核准使用紀錄(步驟 127)，讓申請人決定所欲提出之預約取消申請。

當申請人提出一公用資源的預約申請使電腦主機接收預約申請(步驟 107)時，此預約申請內容除了申請人名稱以外，還包含預約使用時段與共同使用此公用資源之參與人員資料，電腦主機則依照已儲存的核准使用紀錄內每一筆核准使用時段，比對申請人提出之預約申請內預約使用時段與核准使用時段是否重疊(步驟 109)，若是預約申請



五、發明說明 (6)

內預約使用時段沒有與任一筆核准使用時段有重疊情況發生，則此預約申請成立，此預約申請新增至核准使用紀錄(步驟 111)，之後電腦主機依據此新增之核准紀錄內包含之核准申請人名稱與核准參與人員資料，透過電子郵件、手機簡訊、線上傳呼或者其他訊息通訊方式輸出核准使用通知給申請人及核准參與人員(步驟 113)；而當預約申請內預約使用時段與任一筆核准使用時段有重疊情況發生時，電腦主機可以輸出建議預約使用時段(步驟 115)，依據預約使用時段與核准使用時段重疊的情況，將申請人提出之預約使用時段提前或者延後(特別是在不超過正常上班時間的範圍內)，之後顯示確認訊息讓申請人決定是否接受建議預約使用時段，若是申請人接收建議預約使用時段，電腦主機則接收建議預約時段確認訊息(步驟 117)，此經過修改之預約申請成立，此預約申請新增至核准使用紀錄(步驟 111)，之後電腦主機依據此新增之核准紀錄內包含之核准申請人名稱與核准參與人員資料，透過電子郵件、手機簡訊、線上傳呼或者其他訊息通訊方式輸出核准使用通知(步驟 113)，若是申請人不接受建議預約使用時段則要求重新提出預約申請(步驟 119)。當然，本發明也可以讓電腦主機不提出建議預約使用使用時段，直接通知申請人其申請預約時段不被接受即可。

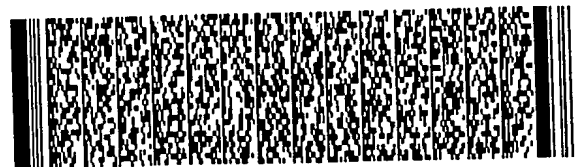
當申請人提出一公用資源的預約查詢申請使電腦主機接收預約查詢申請(步驟 121)時，此預約查詢申請內容包



五、發明說明 (7)

含提出查詢公用資源的使用說明與核准使用紀錄，核准使用紀錄可包含此公用資源所有核准使用時段、對應每一核准使用時段之核准申請人名稱與核准參與人員資料，預約查詢申請也可設定特定查詢條件針對特定核准使用紀錄之核准使用時段進行查詢，電腦主機先處理預約查詢申請(步驟 123)，然後針對預約查詢申請之需求顯示使用說明與核准使用紀錄(步驟 125)。

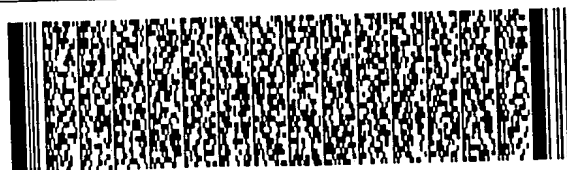
當申請人選擇取消本身已預約成功之核准使用紀錄時，電腦主機先輸出此申請人已獲核准之預約申請紀錄，顯示核准使用紀錄(步驟 127)讓申請人選擇決定所欲提出之預約取消申請，申請人提出一預約取消申請使電腦主機接收預約取消申請(步驟 129)，此預約取消申請包含一預約取消時段並且此預約取消時段包含一單次預約取消時段、複數個預約取消時段以及週期性預約取消時段，電腦主機依照已儲存的核准使用紀錄內屬於此申請人提出之每一筆核准使用時段，比對申請人提出之預約取消申請內預約取消使用時段處理預約取消申請(步驟 131)，若是預約取消申請內預約取消使用時段與任一筆申請人提出之核准使用時段有重疊情況發生，則依照此重疊的核准使用時段刪除核准使用紀錄(步驟 133)，之後電腦主機依據此刪除之核准紀錄內包含之核准申請人名稱與核准參與人員資料，透過電子郵件或者其他訊息通訊方式輸出預約取消通知(步驟 135)。



五、發明說明 (8)

本發明之另一較佳實施例為一種紀錄預約公用資源用控制程式之紀錄媒體，內含有電腦可以讀取的資料，用以使一電腦進用預約該公用資源(簡單講便是讓電腦可以執行前一個較佳實施例之內容)。本較佳實施例(或者說是本實施例所記錄儲存之電腦程式)至少包含第一程式、第二程式、第三程式、第四程式、第五程式、第六程式與第七程式。

第一程式係用以使電腦儲存多數公用資源所分別對應之多數核准使用紀錄，其中每一核准使用紀錄都至少包含核准使用時段、對應該核准時段之核准申請人名稱與核准參與人員資料。第二程式係用以使電腦儲存多數登錄資料，其中每一登錄資料至少包含使用者名稱以及使用者密碼之組合。第三程式係用以使電腦接收一申請人提出之一驗證資料，驗證資料至少包含一申請人名稱以及一申請人密碼。第四程式係用以使電腦處理驗證資料，當申請人名稱以及申請人密碼與登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼相符合時，允許申請人提出一預約申請。第五程式係用以使電腦接收申請人提出之預約申請，預約申請至少包含預約使用時段、對應該預約使用時段之申請人名稱與參與人員資料。第六程式係用以使電腦處理預約申請，當預約使用時段與核准使用紀錄中任一核准使用時段沒有重疊時，預約申請成立並且新增至核准使用紀錄。第七程



五、發明說明 (9)

式係用以使電腦依據新增之核准使用紀錄內包含之核准申請人名稱與核准參與人員資料輸出一核准使用通知。

在本實施例中，第四程式尚可以用來使得電腦在申請人名稱以及申請人密碼之組合與登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼不符合時，要求申請人重新提出新驗證資料。第四程式也可以用來使得電腦在申請人名稱以及申請人密碼與登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼相符合時，允許申請人提出預約查詢申請，此預約查詢申請係先接收申請人提出預約查詢申請，並至少查詢公用資源所對應之核准使用紀錄，然後再顯示公用資源所對應之使用介紹與核准使用紀錄。第四程式也可以用來使得電腦在申請人名稱以及申請人密碼之組合與登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼相符合時，允許申請人提出一預約取消申請，預約取消申請至少包含下列步驟：首先輸出申請人所對應之核准使用紀錄，當申請人名稱與任一核准使用紀錄中核准申請人名稱有完全相同情況時，顯示核准申請人所對應之每一核准使用紀錄；接收申請人提出預約取消申請；處理預約取消申請，當預約取消申請中預約取消時段與任一核准使用紀錄中核准使用時段有符合時，便成立預約取消申請並且刪除核准使用紀錄；最後，依據刪除之核准使用紀錄所包含之核准申請人名稱與核准參與人員資料輸出一取消使用通知。



五、發明說明 (10)

附帶地，在本實施例中，任一公用資源尚對應一使用介紹；預約使用時段係可以選自下列之一或為其組合：一單次預約使用時段、複數個預約使用時段以及週期性預約使用時段；並且預約取消時段係選自下列之一或其任何組合：包含一單次預約使用時段、複數個預約使用時段以及週期性預約使用時段。此外，第五程式可以用來使得電腦在預約申請中預約使用時段與任一核准使用紀錄中核准使用時段有一重疊情況時，輸出一建議預約使用時段。並且，第五程式尚可以使電腦進行下列二種可能變化的任一者：於輸出建議預約使用時段後，接收申請人提出之建議預約時段確認訊息，預約申請成立並且預約申請新增至核准使用紀錄；和於輸出建議預約使用時段後，要求申請人重新提出新預約申請。

本發明之又一較佳實施例是一種公用資源線上預約系統，如第二圖所示，至少包含一儲存裝置 201 與一處理裝置 203，此外，如第三圖所示，本發明之再一較佳實施例是一種公用資源線上預約系統，除包含一儲存裝置 301 與一處理裝置 303 外，並且可以再包含一操作界面 305 與一通知界面 307。

參照第二圖，儲存裝置 201 係用以儲存多數公用資源所分別對應之多數核准使用紀錄。其中，每一核准使用紀錄包含核准使用時段、對應該核准時段之核准申請人名稱

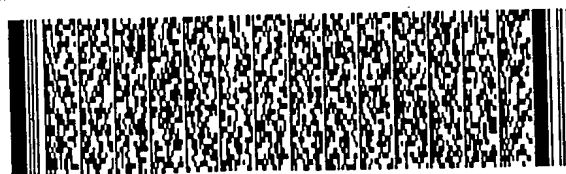


五、發明說明 (11)

與核准參與人員資料。儲存裝置 201 也用以儲存登錄資料，其中每一登錄資料包含使用者名稱和使用者密碼。在，任一公用資源尚可以再對應一使用介紹，並且該預約使用時段係選自下列之一或為其的組合：一單次預約使用時段、複數個預約使用時段以及週期性預約使用時段。

處理裝置 203 係用以接收申請人提出驗證資料，其中驗證資料包含申請人名稱以及申請人密碼。處理裝置 203 也係用以處理驗證資料，其中處理步驟包含基於申請人名稱以及申請人密碼與登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼相符合時，接收申請人提出預約申請，預約申請包含預約使用時段、對應預約使用時段之申請人名稱與參與人員資料。處理裝置 203 也係用以處理預約申請，處理步驟包含基於預約使用時段與核准使用紀錄中任一核准使用時段沒有重疊情況時，預約申請成立並且預約申請新增至核准使用紀錄儲存於上述之儲存裝置 203。儲存裝置 203 也係用以依據新增之核准使用紀錄內包含之核准申請人名稱與核准參與人員資料輸出核准使用通知。

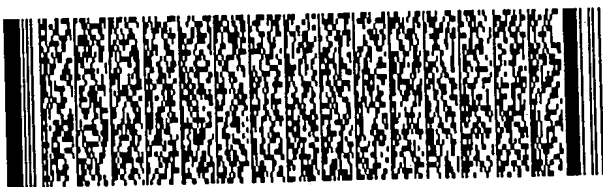
除此之外，參照第三圖，其係本發明之再一較佳實施例，除具備上述本發明又一較佳實施例中一儲存裝置 301 與一處理裝置 303 之外，此種公用資源線上預約系統可以再包含一操作界面 305 與一通知界面 307。操作界面 305 係用以接收來自申請人之任何訊息。而通知界面 307 係用以



五、發明說明 (12)

將預約結果通知申請人，特別是可以在隨時隨地通知申請人之通知界面。

根據以上對本發明有關之較佳具體實施例之說明，可以看出本發明在使公司員工藉由網路連結一電腦主機，透過一控制程式來應用此公用資源線上預約的方法，進行公用資源的線上預約、查詢預約以及取消預約申請，其發明特徵為申請人可依照預約需求進行單次、複數個以及週期性的預約模式，改善習知紙上預約登記作業所造成人力以及時間上的浪費情況，而當申請人提出一與核准使用紀錄中之核准使用時段有衝突之預約申請時，也提供一建議預約使用時段供申請人參考，此種建議預約使用時段之設計，尤其可在申請人提出一週期性預約申請時，減少重複查詢以及一再修改的繁複動作，增加公用資源預約申請上的便利。而申請人於進行預約前則可先查詢公用資源的使用背景以及預約使用情況，改善習知公用資源以人工進行公用資源預約登記時，申請人必須於預約登記前反覆查詢以及核對預約使用情況而造成之不便，可提昇公用資源預約登記的效率。而當申請人欲取消已申請核准成立之公用資源核准使用紀錄時，也可透過應用此公用資源線上預約的方法之控制程式取消已核准之公用資源預約紀錄，不但增加申請人取消已核准之公用資源預約紀錄之方便，即時釋出的公用資源也能迅速地再被其他申請人預約登記使用，使得公用資源達到最大的使用效率。



五、發明說明 (13)

以上所述僅為本發明之較佳實施例而已，並非用以限定本發明之申請專利權利；同時以上之描述，對於熟知本技術領域之專門人士應可明瞭及實施，因此其他未脫離本發明所揭示之精神下所完成的等效改變或修飾，均應包含在下述之申請專利範圍中。



圖式簡單說明

五、【圖示簡單說明】

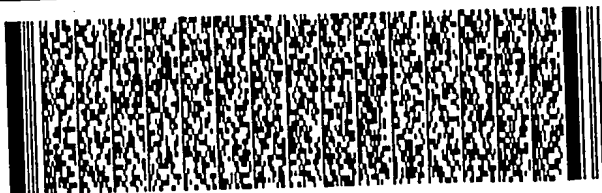
第一圖為應用本發明所述之公用資源線上預約的方法之控制程式其系統處理步驟流程圖。

第二圖為應用本發明所述之公用資源線上預約系統。

第三圖為應用本發明所述之公用資源線上預約系統。

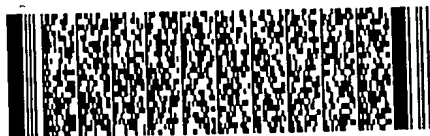
主要部分之代表符號：

- 101 接收驗證資料
- 103 驗證資料與登錄資料是否符合
- 105 要求重新輸入驗證資料
- 107 接收預約申請
- 109 預約使用時段與核准使用時段是否重疊
- 111 新增至核准使用紀錄
- 113 輸出核准使用通知
- 115 輸出建議預約使用時段
- 117 接受建議預約使用時段確認訊息
- 119 要求重新提出預約申請
- 121 接收預約查詢申請
- 123 處理預約查詢申請
- 125 顯示使用說明與核准使用紀錄
- 127 顯示核准使用紀錄
- 129 接收預約取消申請
- 131 處理預約取消申請



圖式簡單說明

- 133 刪除核准使用紀錄
- 135 輸出預約取消通知
- 201 儲存裝置
- 203 處理裝置
- 301 儲存裝置
- 303 處理裝置
- 305 操作界面
- 307 通知界面



六、申請專利範圍

申請專利範圍

1. 一種公用資源預約方法，包含：

儲存多數公用資源所分別對應之多數核准使用紀錄，每一該核准使用紀錄包含一核准使用時段、一對應該核准時段之核准申請人名稱與一核准參與人員資料；

儲存多數登錄資料，每一該登錄資料包含一使用者名稱以及一使用者密碼之組合；

接收一申請人提出之一驗證資料，該驗證資料包含一申請人名稱以及一申請人密碼；

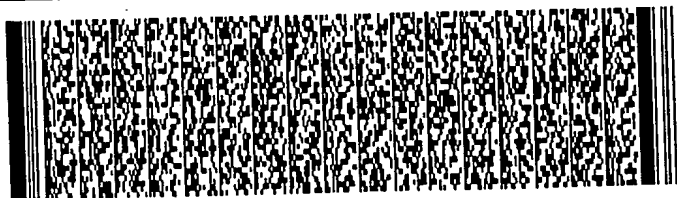
處理該驗證資料，當該申請人名稱以及該申請人密碼與該登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼相符合時，允許該申請人提出一預約申請；

接收該申請人提出之該預約申請，該預約申請包含一預約使用時段、一對應該預約使用時段之申請人名稱與一參與人員資料；

處理該預約申請，當該預約使用時段與該核准使用紀錄中任一該核准使用時段沒有重疊情況時，該預約申請成立並且該預約申請新增至該核准使用紀錄；及

依據該新增之核准使用紀錄內包含之該核准申請人名稱與該核准參與人員資料輸出一核准使用通知。

2. 如申請專利範圍第1項所述之公用資源預約方法，任一該公用資源尚對應一使用介紹，並且該預約使用時段係選



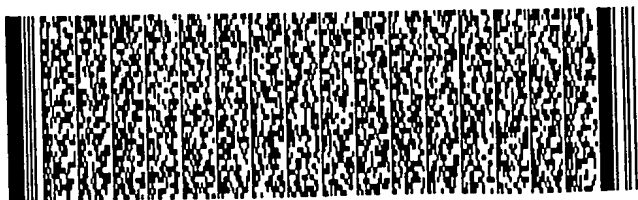
六、申請專利範圍

自下列之一或為其的組合：一單次預約使用時段、複數個預約使用時段以及週期性預約使用時段。

3.如申請專利範圍第1項所述之公用資源預約方法，上述處理該驗證資料之步驟尚包含基於該申請人名稱以及該申請人密碼之組合與該登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼不符合時，要求該申請人重新提出一新驗證資料。

4.如申請專利範圍第1項所述之公用資源預約方法，上述處理該驗證資料之步驟包含基於該申請人名稱以及該申請人密碼之組合與該登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼相符合時，允許該申請人提出一預約查詢申請，該預約查詢申請的進行係先接收該申請人提出該預約查詢申請，該預約查詢申請至少包含下列步驟：先查詢該公用資源所對應之使用介紹以及核准使用紀錄，然後再顯示該公用資源所對應之使用介紹與核准使用紀錄。

5.如申請專利範圍第1項所述之公用資源預約方法，上述處理該驗證資料之步驟包含基於該申請人名稱以及該申請人密碼之組合與該登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼相符合時，允許該申請人提出一預約取消申請，該預約取消申請至少包含下列步驟：首先輸出該申請人所對應之該核准使用紀錄，當該申請人名稱與任一該核准使用



六、申請專利範圍

紀錄中該核准申請人名稱有完全相同情況時，顯示該核准申請人所對應之每一該核准使用紀錄；接收該申請人提出該預約取消申請；處理該預約取消申請，當該預約取消申請中該預約取消時段與任一該核准使用紀錄中該核准使用時段有符合時，該預約取消申請成立並且刪除該核准使用紀錄；最後，依據該刪除之核准使用紀錄所包含之該核准申請人名稱與該核准參與人員資料輸出一取消使用通知。

6.如申請專利範圍第1項所述之公用資源預約方法，該預約取消時段係選自下列之一或其任何組合：包含一單次預約使用時段、複數個預約使用時段以及週期性預約使用時段。

7.如申請專利範圍第1項所述之公用資源預約方法，上述處理該預約申請之步驟包含基於該預約申請中該預約使用時段與任一該核准使用紀錄中該核准使用時段有一重疊情況時，輸出一建議預約使用時段。

8.如申請專利範圍第7項所述之公用資源預約方法，尚可進行下列二種可能變化的任一者：
於輸出該建議預約使用時段後接收該申請人提出之一建議預約時段確認訊息，該預約申請成立並且該預約申請新增至該核准使用紀錄；及

於輸出該建議預約使用時段後要求該申請人重新提出



六、申請專利範圍

一新預約申請。

9. 一種紀錄預約公用資源用控制程式之紀錄媒體，內含有電腦可以讀取的資料，用以使一電腦進行預約該公用資源，包含：

一第一程式，用以使該電腦儲存多數公用資源所分別對應之多數核准使用紀錄，每一該核准使用紀錄包含一核准使用時段、一對應該核准時段之核准申請人名稱與一核准參與人員資料；

一第二程式，用以使該電腦儲存多數登錄資料，每一該登錄資料包含一使用者名稱以及一使用者密碼之組合；

一第三程式，用以使該電腦接收一申請人提出之一驗證資料，該驗證資料包含一申請人名稱以及一申請人密碼；

一第四程式，用以使該電腦處理該驗證資料，當該申請人名稱以及該申請人密碼與該登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼相符合時，允許該申請人提出一預約申請；

一第五程式，用以使該電腦接收該申請人提出之該預約申請，該預約申請包含一預約使用時段、一對應該預約使用時段之申請人名稱與一參與人員資料；

一第六程式，用以使該電腦處理該預約申請，當該預約使用時段與該核准使用紀錄中任一該核准使用時段沒有重疊時，該預約申請成立並且新增至該核准使用紀錄；及



六、申請專利範圍

一 第七程式，用以使該電腦依據該新增之核准使用紀錄內包含之該核准申請人名稱與該核准參與人員資料輸出一核准使用通知。

10.如申請專利範圍第9項所述之紀錄預約公用資源用控制程式之紀錄媒體，任一該公用資源尚對應一使用介紹，並且該預約使用時段係選自下列之一或為其的組合：一單次預約使用時段、複數個預約使用時段以及週期性預約使用時段。

11.如申請專利範圍第9項所述之紀錄預約公用資源用控制程式之紀錄媒體，該第四程式尚可以使得該電腦在該申請人名稱以及該申請人密碼之組合與該登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼不符合時，要求該申請人重新提出一新驗證資料。

12.如申請專利範圍第9項所述之紀錄預約公用資源用控制程式之紀錄媒體，該第四程式尚可以使得該電腦在該申請人名稱以及該申請人密碼與該登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼相符合時，允許該申請人提出一預約查詢申請，該預約查詢申請係先接收該申請人提出該預約查詢申請，並至少查詢該公用資源所對應之核准使用紀錄，然後再顯示該公用資源所對應之使用介紹與核准使用紀錄。



六、申請專利範圍

13.如申請專利範圍第9項所述之紀錄預約公用資源用控制程式之紀錄媒體，該第四程式尚可以使得該電腦在該申請人名稱以及該申請人密碼之組合與該登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼相符合時，允許該申請人提出一預約取消申請，該預約取消申請至少包含下列步驟：首先輸出該申請人所對應之該核准使用紀錄，當該申請人名稱與任一該核准使用紀錄中該核准申請人名稱有完全相同情況時，顯示該核准申請人所對應之每一該核准使用紀錄；接收該申請人提出該預約取消申請；處理該預約取消申請，當該預約取消申請中該預約取消時段與任一該核准使用紀錄中該核准使用時段有符合時，該預約取消申請成立並且刪除該核准使用紀錄；最後，依據該刪除之核准使用紀錄所包含之該核准申請人名稱與該核准參與人員資料輸出一取消使用通知。

14.如申請專利範圍第9項所述之紀錄預約公用資源用控制程式之紀錄媒體，該預約取消時段係選自下列之一或其任何組合：包含一單次預約使用時段、複數個預約使用時段以及週期性預約使用時段。

15.如申請專利範圍第9項所述之紀錄預約公用資源用控制程式之紀錄媒體，該第五程式尚可以使該電腦在該預約申請中該預約使用時段與任一該核准使用紀錄中該核准使用



六、申請專利範圍

時段有一重疊情況時，輸出一建議預約使用時段。

16.如申請專利範圍第15項所述之紀錄預約公用資源用控制程式之紀錄媒體，該第五程式尚可以使該電腦進行下列二種可能變化的任一者：

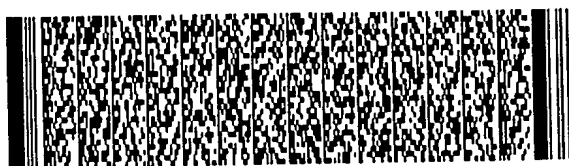
於輸出該建議預約使用時段後接收該申請人提出之一建議預約時段確認訊息，該預約申請成立並且該預約申請新增至該核准使用紀錄；及

於輸出該建議預約使用時段後要求該申請人重新提出一新預約申請。

17.一種公用資源線上預約系統，包含：

一儲存裝置，用以儲存多數公用資源所分別對應之多數核准使用紀錄，每一該核准使用紀錄包含一核准使用時段、一對應該核准時段之核准申請人名稱與一核准參與人員資料，該儲存裝置也儲存一登錄資料，每一登錄資料包含一使用者名稱和一使用者密碼；及

一處理裝置，用以接收一申請人提出一驗證資料，該驗證資料包含一申請人名稱以及一申請人密碼，之後也用以處理該驗證資料，處理步驟包含基於該申請人名稱以及該申請人密碼與該登錄資料中任一組使用者名稱以及使用者密碼相符合時，接收該申請人提出該預約申請，該預約申請包含一預約使用時段、一對應該預約使用時段之申請人名稱與一參與人員資料，之後也用以處理該預約申請，



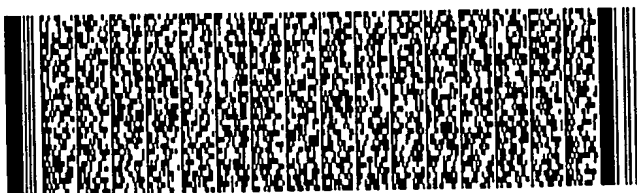
六、申請專利範圍

處理步驟包含基於該預約使用時段與該核准使用紀錄中任一該核准使用時段沒有重疊情況時，該預約申請成立並且該預約申請新增至該核准使用紀錄儲存於上述之儲存裝置，之後也用以依據該新增之核准使用紀錄內包含之該核准申請人名稱與該核准參與人員資料輸出一核准使用通知。

18.如申請專利範圍第17項所述之公用資源線上預約系統，任一該公用資源尚對應一使用介紹，並且該預約使用時段係選自下列之一或為其的組合：一單次預約使用時段、複數個預約使用時段以及週期性預約使用時段。

19.如申請專利範圍第17項所述之公用資源線上預約系統，更包含用以接收來自該申請人之任何訊息的一操作界面。

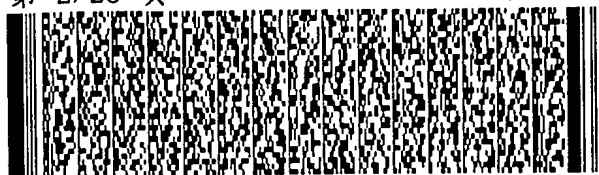
20.如申請專利範圍第1項所述之公用資源線上預約系統，更包含可以將預約結果通知該申請人之一通知界面，特別是隨時隨地通知該申請人之一通知界面。



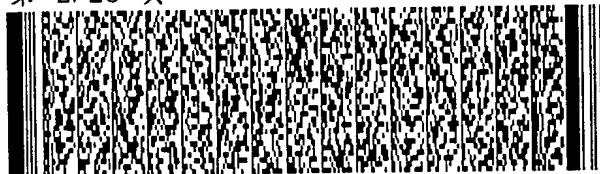
第 1/28 頁



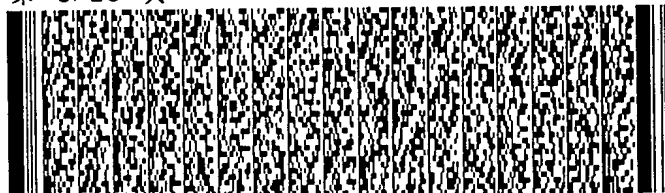
第 2/28 頁



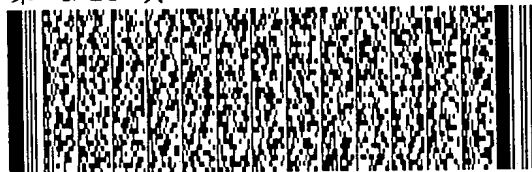
第 2/28 頁



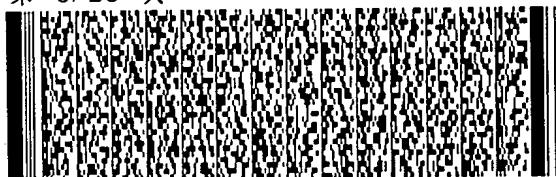
第 3/28 頁



第 4/28 頁



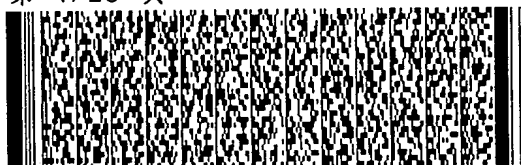
第 6/28 頁



第 6/28 頁



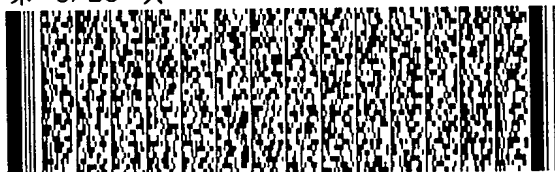
第 7/28 頁



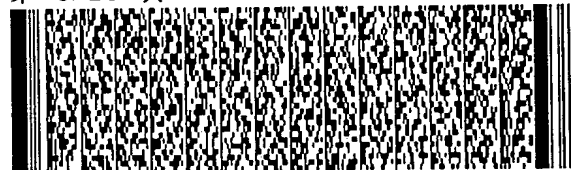
第 7/28 頁



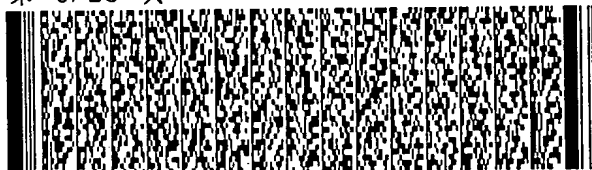
第 8/28 頁



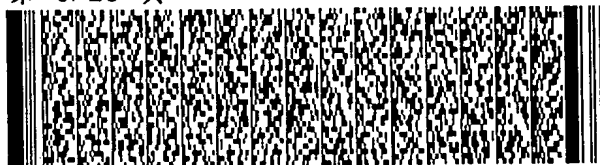
第 8/28 頁



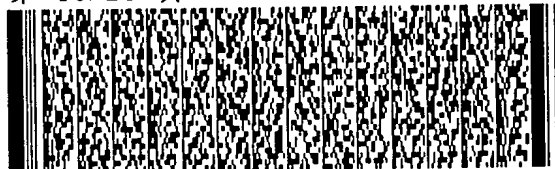
第 9/28 頁



第 9/28 頁



第 10/28 頁



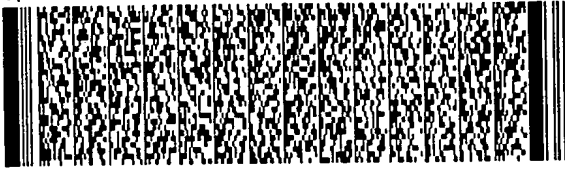
第 10/28 頁



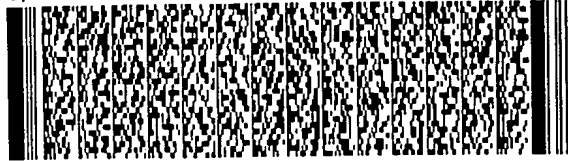
第 11/28 頁



第 11/28 頁



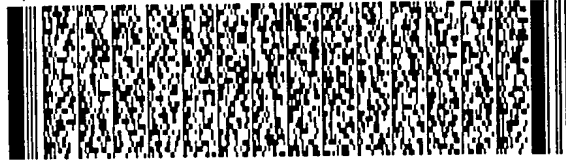
第 12/28 頁



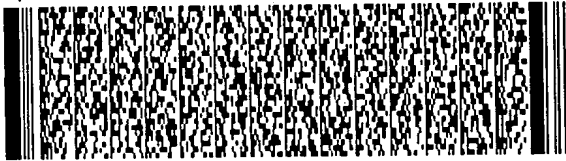
第 12/28 頁



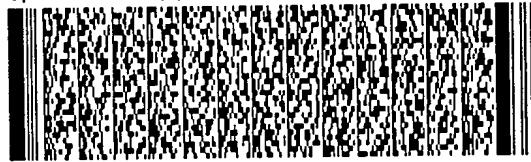
第 13/28 頁



第 13/28 頁



第 14/28 頁



第 14/28 頁



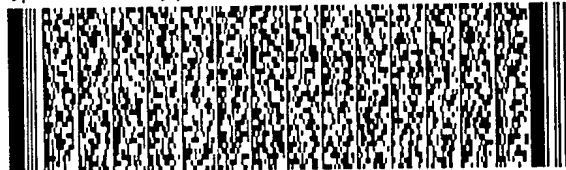
第 15/28 頁



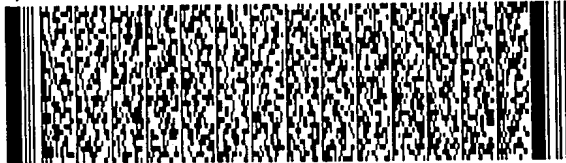
第 15/28 頁



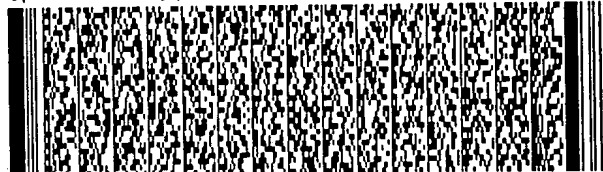
第 16/28 頁



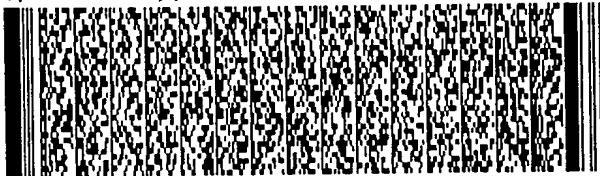
第 16/28 頁



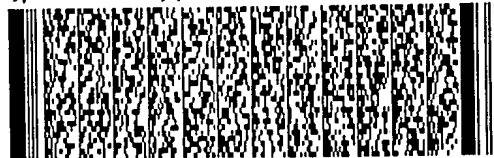
第 17/28 頁



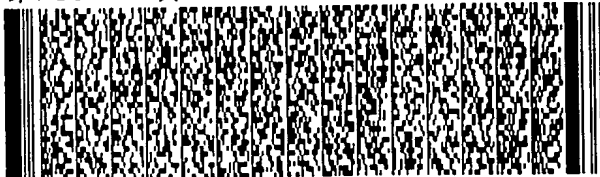
第 17/28 頁



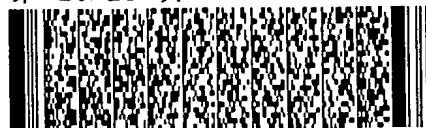
第 18/28 頁



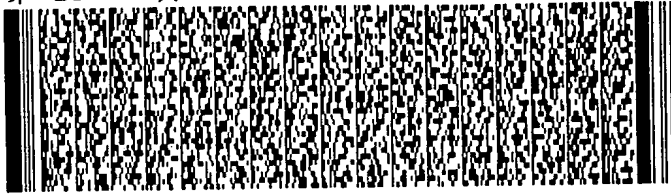
第 19/28 頁



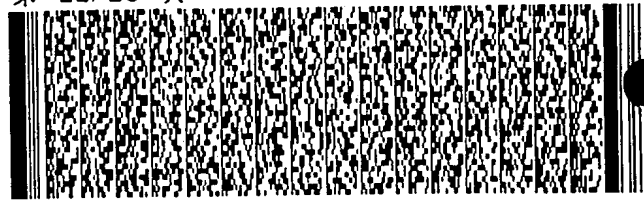
第 20/28 頁



第 21/28 頁



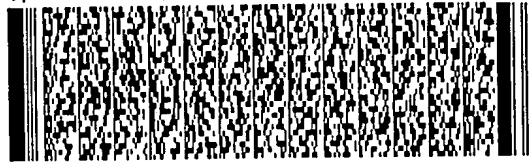
第 22/28 頁



第 23/28 頁



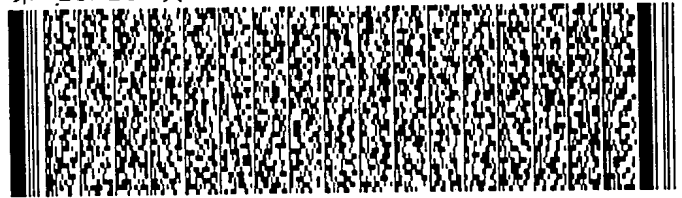
第 23/28 頁



第 24/28 頁



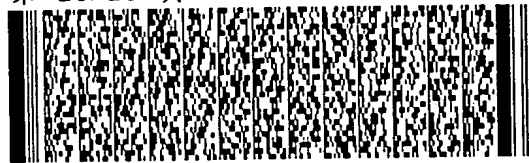
第 25/28 頁



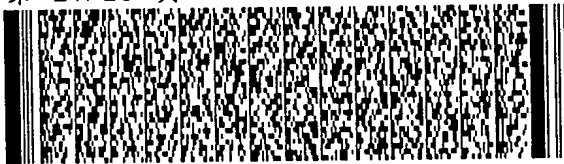
第 26/28 頁



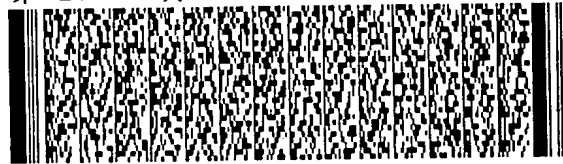
第 26/28 頁



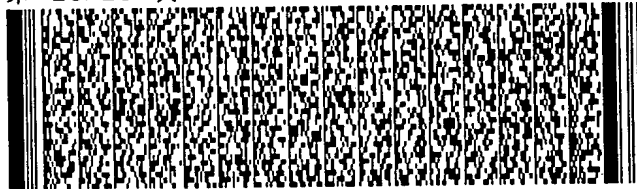
第 27/28 頁

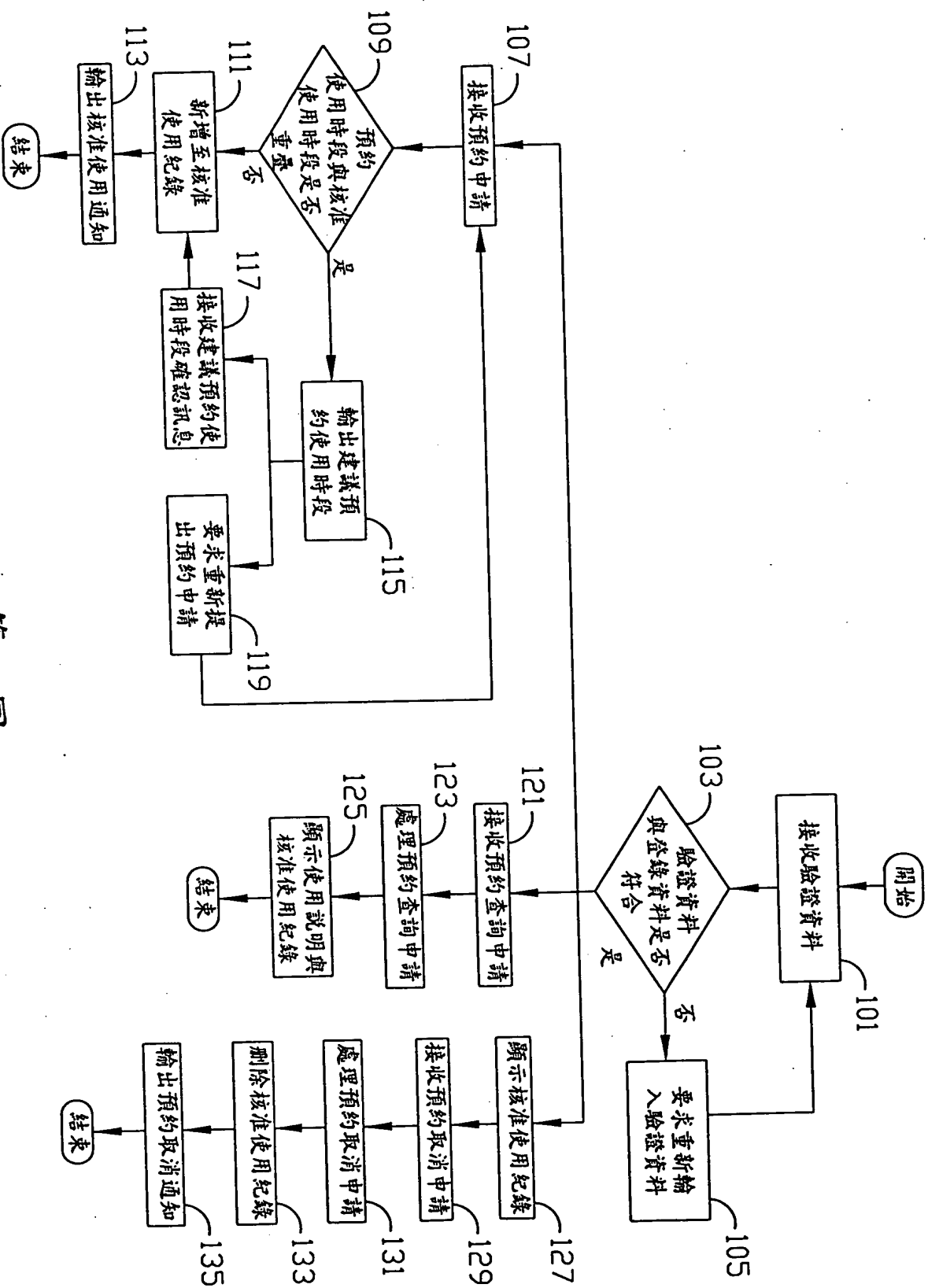


第 27/28 頁

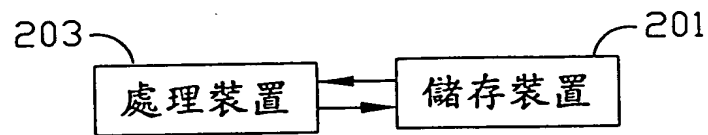


第 28/28 頁

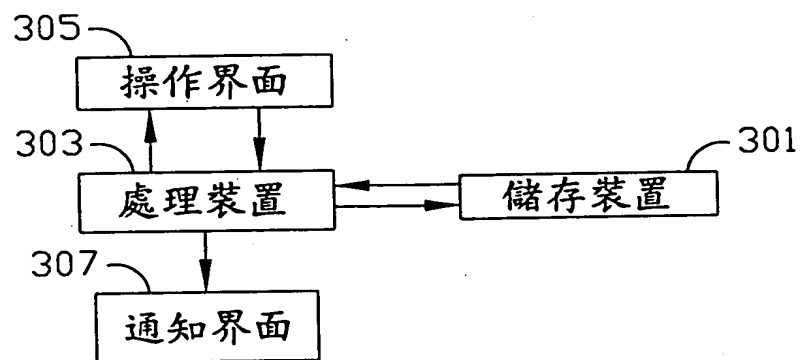




第一圖



第二圖



第三圖